วิธีการพิมพ์ข้อมูลใบแบบฟอร์ม

สถานที่ทำงาน

จะมีหน้าต่างค้นหาหน่วยงาน/สถานศึกษา เลือก **หน่วยงาน/สถานศึกษา** โดยคลิกที่ปุ่ม ในช่องค้นหา ให้เลือก **ชื่อโรงเรียน** และพิมพ์ชื่อ **หน่วยงาน/สถานศึกษา** จากนั้นคลิกปุ่ม **ค้นหา** ระบบจะแสดง รายชื่อโรงเรียนที่ค้นหา และให้คลิกที่หน่วยงาน/สถานศึกษาที่ท่านต้องการ แล้วคลิกปุ่ม **ตกลง**

บันทึกข้อมูลคำขอขึ้นทะเบียนใบอนุญาต - ครู × 1				
K <	1/6 >		คันหา: ชื่อโรงเรียน▼ เตรียม	มอุดมศึกษา Q ต้นหา ± ชั้นสู
*	รหัสโรงเรียน	ชื่อโรงเรียน	ที่อยู่	สังกัด
ů.	1040031092	พัฒนาการ ขอนแก่น	52 D TRAREND JOINN O. N IN J~ E. INEV BERININ 4. DERININ 40200	ตพม. เอต 25 ออนแทน
0	1053690317	โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อม เกล้า อุตรดิตถ์	หมู่ที่ 1 ด.ผาจุก อ.เมืองอุตรดิตถ์ จ.อุตรดิตถ์ 53000	สพม. เขต 39 พิษณุโลก อุตรดิตถ์
0	1010720053	โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาสุวิ นทวงศ์	67 หมู่ 8 ช.ร่วมพัฒนา ก.สุวินทวงศ์ แขวงลำผักขี เขตหนองจอก กรุงเทพมหานคร 10530	สพม. เขด 2 กรุงเทพมหานคร
0	1010720162	โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา พัฒนาการสุ่งงงเหมูมิ	ถ.พัฒนาการ แขวงสวนหลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร 10250	สพม. เขต 2 กรุงเทพมหานคร
0	1010720059	โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา	227 ถ.พญาไท แขวงปทุมวัน เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330	สพม, เขต 1 กรุงเทพมหานคร
0	7010010104	โรงเรียนมาลีเตรียมอุณเสียมว		สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่ง
U.	7010010104	มจร.	แขวงบางขุนนนท เขตบางกอกนอย กรุงเทพมหานตร 10700	ชาติ
0	1052500516	โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา พัฒนาการเขลางค์นคร	บ้านเขลางค์ทอง หมู่ที่ 12 ถ.จามเทวี ต.บ่อแฮ้ว อ.เมืองลำปาง จ.ลำปาง 52100	สพม. เขต 35 ถำปาง ถำพูน
0	1011570158	โรงเรียนนวมินทราชินูทิศ เตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ	99 ต.บางบ่อ อ.บางบ่อ จ.สมุหรปราการ 10560	สพม. เขต 6 ฉะเชิงเทรา สมุทรปราการ
0	1019600307	โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา พัฒนาการ สระบุรี	บ้านขอนชะโงก หมู่ที่ 10 ต.คชสิทธิ์ อ.หนองแค จ.สระบุรี 18250	สพม. เขด 4 ปทุมธานี สระบุรี
				4
				ดกลง เกเลีย

จากนั้นระบบจะแสดงรายชื่อ **หน่วยงาน/สถานศึกษา** ลงในแบบฟอร์มให้





<u>วุฒิปริญญาที่จบ , สาขา/วิชาเอก , สถาบันการศึกษา</u>

ระบุวุฒิปริญญาที่จบ :	ระบุวุฒิปริญญาที่จบ	Q
สาขา/วิชาเอก :	สาขา/วิชาเอก	Q
สถาบันการศึกษา :	สถาบันการศึกษา	Q

ท่านสามารถพิมพ์ข้อความในแต่ละช่อง โดยระบบจะขึ้นข้อความทั้งหมดมาให้ จากนั้นให้ท่านคลิกเลือกวุฒิ ปริญญาทีจบ , สาขา/วิชาเอก , สถาบันการศึกษา ที่ต้องการ

<u>ตัวอย่าง</u>

เลือก ปริญญาการศึกษาบัณฑิต สาขาการศึกษาคณิตศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ระบุวุฒิปริญญาที่จบ :	ศึกษา	Q
สาขา/วิชาเอก :	การศึกษาดุษฎีบัณฑิต	Q
สถาบับการสึกษา '	การศึกษาบัณฑิต	
	การศึกษามหาบัณฑิต	
สาขา/วิชาเอก :	คณิตศาสตร์	2
สถาบันการศึกษา :	การศึกษาขั้นพื้นฐาน เอกคณิตศาสตร์ 🔷 🚺	2 2
วดป เข้าสึกษา :	การศึกษาคณิตศาสตร์	
	การสอนคณิตศาสตร์	
สถานฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ครั้งที่ 1 :	การสอนคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์	
ครั้งที่ 2 :	การสอนวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	
สถาบันการศึกษา :	เกษตรศาสตร์	Q
วดป.เข้าศึกษา :	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	
. ना	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน	
สถานผกประสบการณวชาชพ ครั้งท 1 :	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกระบี่	
ครั้งที่ 2 :	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน	

ผลลัพธ์หลังจากที่เลือกข้อมูลครบถ้วนแล้ว

ระบุวุฒิปริญญาที่จบ :	การศึกษาบัณฑิต	Q
สาขา/วิชาเอก :	การศึกษาคณิตศาสตร์	Q
สถาบันการศึกษา :	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	Q

ข้อมูลประเภทวันที่ เช่น วัน/เดือน/ปีเกิด , วดป.เข้าศึกษา , วดป.สำเร็จการศึกษา เป็นต้น ให้พิมพ์ในรูปแบบ วันที่/เดือน/ปี พ.ศ. เช่น วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2535 ให้พิมพ์ 1/2/2535



<u>วันที่</u>

<u>การอัพโหลดไฟล์</u>



<u>ตัวอย่าง</u> อัพโหลดไฟล์ สำเนาทะเบียนบ้าน



แนบเอกสารหลักฐานประกอบแบบคำขอ

ที่	รายการ	แฟ้ม	ขอเอกสารเพิ่มเดิม	สถานะ	*
	สำเนาทะเบียนบ้าน				
2	สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน				8
3	สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ				2
4	รูปถ่าย ขนาด 1x1.25 นิ้ว				C
5	สำเนาใบรายงานผลการศึกษา (transcript)				C
6	สำเนา ก.พ.7				6

เมื่อคลิกแล้วจะมีหน้าต่างสำหรับอัพโหลดไฟล์ ให้สังเกตที่ช่อง รายการ จะเป็นชื่อรายการเดียวกับท่านได้เลือกไว้

จากนั้นให้ ลากไฟล์ที่จะอัพโหลดแล้ววางในหน้าต่างนี้ (drag and drop) หรือจะคลิก กดที่นี่ เพื่อเลือกไฟล์

	× X		
รายการ :	สำเนาทะเบียนบ้าน		
สถานะ :	สถานะ 🔻		
เหตุผลขอเอกสารเพิ่มเดิม :	์ เหตุผลขอเอกสารเพิ่มเติม		
แฟ้ม :	แพ็ม		
ลากแฟ้มที่จะแนบมาวางที่นี่ หรือ กดที่นี่เพื่อ แนบแฟ้ม			
	🖺 บันทึก 🛛 เริ่มใหม่ 🦏 กลับ		

รายการ :	สำเนาทะเบียนบ้าน
สถานะ :	สถานะ 🔻
เหตุผลขอเอกสารเพิ่มเติม :	์ เหตุผลขอเอกสารเพิ่มเติม
แฟัม :	7f0f62b1-3366-498a-92f5-6317cd62a78c
6.2 KiB Remove file	🖹 ນັນທີ່ກ 🍠 ເລິ່ມໃหม่
จะเห็นสัญลักษณ์ โรากฏขึ้น เพื่อตรวจสอบไฟล์ที่อัพโหลดว่าถูกต้อ ไฟล์อีกครั้งตามขั้นตอนที่ได้กล่าวไปแ แนบเอกสารหลักฐานประกอบแบบคำขอ	มที่บรรทัดเดียวกับชื่อเอกสารที่ได้อัพโหลดไฟล์ ท่านสามารถคลิก เงแล้วหรือไม่ หากต้องการอัพโหลดไฟล์ใหม่ ให้คลิกปุ่ม โ๊๊ แล้วอัพโหลด ล้ว
1 สำเนาทะเบียนบ้าน 2 สำเนาบัตรประจำด้วประชาชน	
 สำเนาบัตรประจำดัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ 	
4 เรปอ่วย ขมวอ 1v1 25 นิ้ว	T

เมื่ออัพโหลดเสร็จแล้ว จะแสดงรูปไฟล์ที่อัพโหลดไว้ จากนั้นคลิก **บันทึก**

5

6

สำเนา ค.พ.7

สำเนาใบรายงานผลการศึกษา (transcript)